

Projektbidrag 2025

Information om utlysningen

Innehåll

Om utlysningen	2
Om bidraget	2
Innan du ansöker	4
Ansökan	4
Bedömning.....	5
Efter beslut	8
Stöd och hjälp.....	9

Om utlysningen

Bidragsform

- Projektbidrag

Budgetram

För utlysningen är omkring 345 miljoner kronor avsatt.

Antal ansökningar

Högst en ansökan per huvudsökande är tillåtet i denna utlysning. Som medverkande forskare kan du ingå i fler än en ansökan.

Tidsplan

Utlysningen öppnar: 8 januari 2025, klockan 10:00

Utlysningen stänger: 27 februari 2025, klockan 14:00

Beslut publiceras: Oktober 2025

Projektstart: 1 januari 2026

Bakgrund och syfte

Den årliga utlysningen av projektbidrag är en utlysning där forskare får formulera forskningsfrågor fritt inom Fortes områden. Syftet med utlysningen är att möjliggöra analys av och bidra till en fördjupad kunskap inom avgränsade forskningsområden eller frågeställningar.

Inriktning

Utlysningen är öppen för ansökningar inom Fortes övergripande områden: [hälsa, arbetsliv och välfärd](#). Den forskning som stöds ska vara av hög vetenskaplig kvalitet och ha god potential att bidra till nytta i samhället på kort eller lång sikt. För närmare information om den forskning vi finansierar och inte finansierar, se sidan [Beredningsgrupper i den årliga utlysningen av projektbidrag](#).

Om bidraget

Projektbidrag möjliggör genomförandet av ett avgränsat forskningsprojekt som ska bidra till ökad kunskap om en identifierad frågeställning. Projektbidrag kan sökas av såväl enskilda forskare som av forskargrupper.

Projektid

Bidraget kan sökas för två eller tre år.

Bidragsbelopp

Du kan ansöka om maximalt tre miljoner kronor för tvååriga projekt och fem miljoner kronor för treåriga projekt. Observera att maxbeloppet inkluderar så kallade indirekta

kostnader (OH). Ansökningar som överskrider den specificerade gränsen kommer att avslås.

Bemanning

För denna bidragsform kan du som huvudsökande bjuda in medverkande forskare till ansökan.

Behörighet

Doktorsexamen

För att kunna söka bidrag i den här utlysningen måste du ha avlagt doktorsexamen senast det datum då utlysningen stänger.

Åtterrapporing av tidigare bidrag

Huvudsökande ska ha slutrapporterat tidigare beviljade bidrag från Forte inom utsatt tid. Detta gäller endast bidrag där tidpunkten för slutlig åiterrapporing har passerat. Vi tar hänsyn till eventuell tidigare beviljad förlängning av dispositionstiden och därmed senarelagt datum för åiterrapporing.

Pågående bidrag från Forte

Du får inte vara huvudsökande för en ansökan i denna utlysning om du, vid tiden för planerad projektstart, redan är projektledare för ett annat pågående projektbidrag eller etableringsbidrag från Forte. Bidraget räknas som pågående inom bidragets projekttid (benämnt som "bidragsperiod" i kontraktet för det beviljade bidraget). Om bidragsperioden är avslutad men du har kvarvarande dispositionstid går det bra att söka medel för ett nytt projekt.

Begränsningen gäller oavsett vilken utlysning hos Forte som projektbidraget eller etableringsbidraget beviljades inom, med undantag för internationella samarbetsutlysningar.

Begränsningen gäller för bidragsformerna projektbidrag och etableringsbidrag. Om du har till exempel pågående programbidrag, juniorforskarbidrag, nätverksbidrag eller andra typer av bidrag kan du söka i den här utlysningen.

Parallell ansökan i Fortes årliga utlysning av etableringsbidrag

Du får inte vara huvudsökande på en ansökan i den här utlysningen om du samtidigt söker medel i Fortes årliga utlysning av etableringsbidrag. Du kan vara medverkande forskare i en ansökan i den här utlysningen och samtidigt söka medel i etableringsutlysningen.

Innan du ansöker

Checklista

Innan du påbörjar din ansökan, läs igenom detta dokument samt försäkra dig om att följande villkor är uppfyllda:

- Huvudsökande och eventuella medverkande forskare har skapat personliga konton i [ansökningssystemet Prisma](#)
- CV- och publikationsuppgifter för huvudsökande och eventuella medverkande forskare har lagrats på respektive persons konto
- Medelsförvaltaren för bidraget har ett organisationskonto i Prisma och har blivit godkänd som medelsförvaltare hos Forte. [Fortes kriterier för godkännande av medelsförvaltare »](#)

Internationell forskning

Ansökningar med internationella inslag ska följa Fortes riktlinjer för internationell forskning. Forte ser positivt på internationell forskningssamverkan. Fortes områden rymmer komplexa samhällsutmaningar där internationell forskningssamverkan och forskarmobilitet kan ge viktiga bidrag. Försvars- och säkerhetspolitiska aspekter ska alltid beaktas vid internationell forskningssamverkan.

Bidrag från Forte kan användas för att finansiera forskning där vissa delar bedrivs i andra länder, men forskningen ska vara initierad, ledd och i huvudsak utförd från Sverige eller del i internationell samarbetsforskning. Forskningen ska också vara av relevans för Sverige och svenska förhållanden, vilket ska motiveras i ansökan.

[Riktlinjer för internationell forskning »](#)

Offentlighetsprincipen

Din ansökan betraktas enligt svensk lag som allmän handling när den kommit in till Forte. Det innebär att vem som helst kan begära ut och ta del av din ansökan. Information kan endast döljas om den omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Om din ansökan blir beviljad kommer den svenska och engelska sammanfattningen att publiceras i öppna projektdatabaser utan sekretessprövning.

Översättningar av utlysningssinformation

Utlisningstexter, ansökningsformulär och instruktionstexter finns översatta till engelska men vid otydligheter i översättningen har de svenska versionerna företräde.

Ansökan

Alla ansökningar skickas in via [ansöknings- och granskningssystemet Prisma](#). Tänk på att det tar tid att färdigställa en ansökan. Börja därför ansökan i god tid. Du kan börja fylla i uppgifter, spara och fortsätta vid ett senare tillfälle.

Vad ska ansökan innehålla?

För information om innehållet i din ansökan, se dokumentet "Instruktioner till ansökningsformuläret" på utlysningens webbsida.

Ansökansformuläret omfattar både obligatorisk och icke-obligatorisk information. Ansökan kan inte skickas in om obligatorisk information saknas. Säkerställ att även den icke-obligatoriska informationen som du vill inkludera finns med i ansökan vid registrering.

Språk

Ansökningar i den här utlysningen kan skrivas på svenska eller engelska.

Olika deltagare i projektet

Du som skapar ansökan i Prisma är huvudsökande och den tilltänkta projektledaren för forskningsprojektet. Projektledaren behöver vara anställd av medelsförvaltaren vid projektstart. Anställningen ska minst motsvara den tid du avsätter för projektet (aktivitetsgrad).

Om utlysningen tillåter kan även medverkande forskare bjudas in till ansökan. Medverkande forskare är andra forskare som är avgörande för genomförandet av projektet. Både huvudsökande och medverkande forskare måste inneha en doktorsexamen och ett personligt konto i Prisma. Det är också möjligt att inkludera andra, så kallade "övriga deltagare" i projektet. Dessa personer behöver inte vara forskare. Det innebär att de inte behöver inneha doktorsexamen eller egna konton i Prisma.

[Krav för olika typer av deltagare »](#)

Medverkande administratörer

Du som är huvudsökande kan bjuda in en medverkande administratör till ansökan för att hjälpa till med att fylla i ansökningsformuläret. Administratören är inte en del av projektet men har tillgång till utkastet för ansökan. En medverkande administratör kan inte själv slutregistrera en ansökan och har heller inte tillgång till ansökan när den har slutregistrerats i Prisma.

Bedömning

Kontroll av ansökan

Forte kontrollerar att ansökan uppfyller de villkor som ställs i utlysningen. Om ansökan inte uppfyller villkoren kommer den att avslås eller avvisas. Följande villkor kommer att kontrolleras i denna utlysning:

- Att huvudsökanden har en utfärdad doktorsexamen
- Att huvudsökanden har slutrapporterat tidigare beviljade bidrag från Forte inom utsatt tid

- Att huvudsökanden inte har pågående projekt- eller etableringsbidrag från Forte med en projekttid som överlappar med det sökta projektet
- Att huvudsökanden inte parallellt söker i Fortes årliga utlysning av etableringsbidrag
- Att ansökans innehåll inte uppenbart faller utanför Fortes områden (kontrolleras i samråd med beredningsgruppens ordförande)
- Att ansökans budget ligger inom ramarna för tillåtna bidragsbelopp inom utlysningen
- Att ansökan har signerats av medelsförvaltaren inom sju kalenderdagar efter att utlysningen stängts

Granskning i två steg

Alla ansökningar som uppfyller villkoren för utlysningen lämnas över till Fortes beredningsgrupper för granskning. Utifrån deras bedömning är det Fortes styrelse som tar beslut om vilka ansökningar som ska beviljas. För att beviljas finansiering från Forte måste en ansökan möta uppställda krav, hålla hög vetenskaplig kvalitet, vara samhällsrelevant och vara genomförbar.

Beredningsgruppernas bedömning sker i två steg. I ett första steg bedöms samtliga ansökningar baserat på sammanfattningen. De sammanfattningar som bäst uppfyller bedömningskriterierna går sedan vidare till fördjupad bedömning där den fullständiga ansökan läses i sin helhet. Sökanden skickar inte en ny ansökan mellan steg 1 och steg 2.

Ansökningar bedöms utifrån de bedömningskriterier som beskrivs nedan. Bedömningen är en helhetsbedömning som väger samman samtliga kriterier och relaterar dessa till utlysningen och dess syfte. Centralt i bedömningen är hur den sökande har motiverat de olika val som gjorts i ansökan.

[Fortes processer för bedömning och beslut »](#)

Bedömningskriterier i steg 1

Krav

- Forskningen ska vara relevant i relation till Fortes områden och utlysningens inriktning.

Vetenskaplig kvalitet

- Tydlighet och stringens i beskrivning och motivering av forskningen i alla relevanta delar.

Samhällsrelevans och nyttiggörande

- Forskningens samhällsrelevans samt potentialen för forskningens nyttiggörande och spridning.

Genomförbarhet

- Rimlighet i arbetsplan, budgeterade kostnader och deltagarnas kompetens för forskningens genomförande.

Bedömningskriterier i steg 2

Krav

- Forterelevans
Forskningen ska vara relevant i relation till Fortes områden och utlysningens inriktning.
- Köns- och genusperspektiv
Ett köns- och genusperspektiv ska beaktas i forskningen, om tillämpligt.
- Etik
Forskningen ska bedrivas etiskt och eventuell etisk problematik ska hanteras på ett lämpligt sätt.

Vetenskaplig kvalitet

- Syfte, frågeställningar, teorianknytning och bakgrund
Tydlighet och stringens i beskrivning och motivering av forskningens syfte, frågeställningar, teorianknytning och bakgrund, inklusive dess förankring i tidigare forskning.
- Studiedesign, material och metod
Tydlighet och stringens i beskrivning och motivering av forskningens design, empiriska material och metoder för datainsamling och analys, samt lämpligheten av dessa i förhållande till forskningens syfte och frågeställningar.
- Originalitet
Forskningens potential att bidra till forskningsfronten, till exempel genom att utveckla ny kunskap, nya metoder, teorier och/eller data.
- Mång- och/eller tvärvetenskap
Relevansen av en mång- och/eller tvärvetenskaplig ansats för den vetenskapliga kvaliteten, om tillämpligt.

Samhällsrelevans och nyttiggörande

- Relevans för omgivande samhälle
Forskningens betydelse för aktuella samhällsutmaningar samt forskningens bidrag för att hantera dessa.
- Nytta för omgivande samhälle
Forskningens nytta för omgivande samhälle på kort och/eller lång sikt samt hur denna är tänkt att främjas.
- Samverkan med omgivande samhälle
Tydlighet och stringens i beskrivning och motivering av planen för samverkan med de aktörer som berörs av forskningen, om tillämpligt.
- Kommunikation av forskningsresultat
Rimlighet och ändamålsenlighet i planerad kommunikation för samtliga relevanta målgrupper.

Genomförbarhet

- Arbetsplan
Arbetsplanens tydlighet och rimlighet för forskningens genomförande.

- Kompetens
Deltagarnas kompetens och färdigheter i förhållande till behoven för forskningens genomförande.
- Budget och bemanning
Rimlighet i budgeterade kostnader och deltagarnas planerade arbetsinsatser för forskningens genomförande.

Beredningsgrupper

När du fyller i din ansökan i Prisma blir du ombedd att välja beredningsgrupp för din ansökan. Vi förbehåller oss dock rätten att placera ansökan i en annan beredningsgrupp.

Följande beredningsgrupper finns att välja mellan:

- Arbete och hälsa
- Arbetsmarknad
- Arbetsorganisation
- Folkhälsa
- Hälsöfrämjande och beteende
- Social omsorg och socialt arbete
- Sociala relationer och sociala problem
- Socialpolitik, samhällsförändringar och levnadsförhållanden
- Vård och vårdorganisation

[Beredningsgrupper i den årliga utlysningen av projektbidrag »](#)

Efter beslut

Beslut och yttranden

När beslut har fattats för din ansökan publiceras det på ditt konto i Prisma. Du får ett e-postmeddelande när beslutet publicerats. Sökande får även ta del av det yttrande som beredningsgruppen har skrivit om deras ansökan. Det återfinns i Prisma på sidan "Ansökningar" under knappen "Visa". Du hittar också yttrandet på sidan "Bidrag".

Bidragsvillkor

För att kunna ta emot bidrag från Forte måste både huvudsökanden och medelsförvaltaren signera de bidragsvillkor som satts upp för utlysningen. Signering sker i Prisma efter att bidragsbeslut har fattats. För denna utlysning gäller Fortes generella bidragsvillkor.

[Fortes generella bidragsvillkor »](#)

Öppen tillgång

Genom att ta emot bidrag från Forte accepterar du som huvudsökande även Fortes riktlinjer för öppen tillgång. Forte täcker inte kostnader för open access-publicering inom

ramen för de forskningsbidrag vi beviljar. I de fall sådana kostnader tas upp i ansökan kommer dessa att strykas vid eventuellt bidrag.

[Fortes riktlinjer för publicering med öppen tillgång »](#)

Stöd och hjälp

Forte har sammanställt de vanligast förekommande frågorna och svaren vid ansökan om bidrag. [Frågor och svar om att söka bidrag »](#)

Har du frågor om innehållet i utlysningen eller hur man fyller i ansökningsformuläret? Vänligen kontakta oss på projektutlysning@forte.se.